附件

**襄汾县第四小学校**

**2022年度单位预算公开**

第一部分 概况

一、本单位职责

负责小学阶段教育教学工作，实施小学阶段教育，促进基础教育的发展。全面落实《国务院关于基础教育改革与发展的决定》所确定的基础教育培养目标：

（1）遵循《中华人民共和国宪法》和《义务教育法》确定的基本原则，全面贯彻国家的教学方针，实施小学义务教育，促进基础教育发展。

（2）按照教育规律办学，接受上级主管部门的领导和监督，全面完成教育教学工作任务。

（3）制定和实施学校的发展规划和年度工作计划。

（4）完善师资队伍的建设和管理，不断提高教师队伍的政治思想、职业道德和文化业务水平，保证教育教学质量稳步提高。

（5）抓好安全工作，防止事故发生，保障师生的健康和人身安全。

（6）组织好学校的经营与管理工作，积极开展勤工俭学活动，合理使用经费，努力改善办学条件和教职工的福利待遇。

（7）廉洁从政，以身作则，不断提高自己的综合素质。

（8）抓好精神文明建设，丰富校园文化生活，提倡移风易俗，反对封建迷信，破除陈规陋习，树立社会主义新风尚。

(9)完成上级政府交办的其它事项。

1. 单位机构设置及预算单位构成情况

根据单位职责分工，本单位内设机构包括办公室、政教处、教导处、工会、后勤处。本单位无下属单位。

1. 2022年主要工作任务及目标

**1、夯党建，起带头。**落实“主题党日”“两学一做”“三会一课”主要内容，组织和学习好每次活动。

**2、塑师德，树形象**

（1）理顺德育管理新机制，抓好德育队伍建设

（2）以常规管理为抓手，促进规范管理

（3）以德育活动为载体，深化未成年人思想道德建设工作，打造我校校德育品牌。

（4）加强文体卫生管理，促进学生身心的健康发展。

（5）完善"家庭、学校、社会"三位一体的德育网络体系，形成"全员、全面、全程"参与德育的良好格局。

1. **提质量，抓教研**

**（1）从作业上发力，确实减轻学生负担。**

加强对课程计划的检查监督，加强作业总量和批改情况的检查。切实抓好学生的书写要求，正确工整，规范作业，做到全批全改，勤批细改，统一格式，特别要重视作业的二次批改，及时向学生反馈作业批阅结果，认真分析学生错误原因。

**（2）从课堂上发力，提高教育教学质量。**

教导处以教研组为载体，组织教师讨论教学中的盲点，确定师资培训内容；要求教师们两周要上一堂研讨课，各教研组就“如何提高课堂效率”为着力点，认真观察并分析课堂教学的变化和发展，潜心研究，突出实效。继续开展“博雅”课堂教学大赛，提高校内夯基的质量。向课后服务要效率，开展“五个一”课后服务项目，“读一些名著、做一些运动、学一些艺术、会一些创作、搞一些实践”，满足学生多样化需求。

**（3）从评价上发力，深化教育综合改革。**

教研组要抓好岗位练兵课，制定岗位练兵计划；做到说课、听课、评课，讨论教学过程中存在的问题。

**（4）从管理上发力，营造良好教育生态。**

**（5）从协同上发力，多方配合融合共育。**

  **4、精社团，抓特长**

以学校47个社团为依托，开展艺术节、合唱节、科技节、果蔬现场拼盘比赛，手工小制作展示，科幻画展示，幻想作文比赛，科技小故事比赛。

**5、细服务，保安全**

（1）围绕“一三四三二”安全管理工作目标。

（2）加强日常安全教育，抓实抓细。

（3）严格规范安全管理，落实落细。

（4）抓实抓细疫情防控管理，落到实处。

 **6、强特色，谋发展。**继续打造足球校园、游泳校园，发挥每个学生特长，把足球课程落到实处，起到高效。让每个学生学会游泳，积极参加各种游泳、足球比赛，真正做到特有所教，学有所用。

第二部分 2022年度单位预算报表

一、预算收支总表

二、预算收入总表

三、预算支出总表

四、财政拨款预算收支总表

五、一般公共预算支出预算表

六、一般公共预算安排基本支出部门经济分类表

七、政府性基金收入预算表

八、政府性基金支出预算表

九、“三公”经费预算财政拨款情况表

十、机关运行经费

十一、国有资本经营预算收支预算表

1. 政府采购预算资金明细表

十三、项目支出绩效目标表

第三部分 2022年度单位预算情况说明

一、收支预算总体情况说明

2022年度收入、支出预算总计 1397.39 万元，与上年相比收、支预算总计增加 154.25 万元，增加 12.41 %。其中：

（一）收入预算总计 1397.39 万元。包括：

1．财政拨款收入预算总计 1397.39 万元。

（1）一般公共预算收入预算 1397.39 万元，与上年相比增加 154.25 万元，增加 12.41 %。主要原因是本年增加建设项目经费。

（2）政府性基金收入预算 0 万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。

2．财政专户管理资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。

3.国有资本经营收入预算总计 0 万元。与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。

4．其他资金收入预算总计 0 万元。与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。

（二）支出预算总计 1397.39 万元。包括：

1．教育支出1214.90万元，主要用于教师工资支出和上级专项资金的配套支出。与上年相比增加154.05万元，增加14.52%。主要原因是本年增加建设项目经费。

2. 社会保障就业支出97.69万元，主要用于各项保险财补部分支出。与上年相比增加0.91万元，增长0.94%。主要原因是增加了退休人员支出。

3. 卫生健康支出40.89万元，主要用于医疗保险财补部分支出。与上年相比减少0.24万元，减少0.58%。主要原因是医疗保险财补部分支出减少。

4. 住房保障支出43.91万元，主要用于住房公积金财补部分支出。与上年相比减少0.47万元，减少1.06%。主要原因是住房公积金财补部分支出减少。

5．基本支出预算数为790.25万元。与上年相比减少5.19万元，减少0.65%。主要原因是人员退休人数增加。项目支出预算数为607.13万元。与上年相比增加159.43万元，增加35.61%。主要原因是本年增加建设项目经费。

二、收入预算情况说明

襄汾县第四小学校本年收入预算合计 1397.39 万元，其中：一般公共预算收入 1397.39 万元，占 100 %；政府性基金预算收入 0 万元，占 0 %；财政专户管理资金 万元，占 0 %；国有资本经营预算收入 0 万元，占 0 %；其他资金 0 万元，占 0 %。

三、支出预算情况说明

襄汾县第四小学校本年支出预算合计 1397.39 万元，其中：基本支出 790.25 万元，占 56.55 %；项目支出 607.13万元，占43.45 %。

四、财政拨款收支预算总体情况说明

襄汾县第四小学校2022年度财政拨款收、支总预算 1397.39万元。与上年相比，财政拨款收、支总计各增加 154.25 万元，增加 12.41 %。主要原因是本年增加建设项目经费。

五、一般公共预算支出预算情况说明

襄汾县第四小学校2022年一般公共预算支出预算 1397.39 万元，与上年相比增加 154.25 万元，增加 12.41 %。主要原因是本年增加建设项目经费。

六、一般公共预算基本支出预算情况说明

襄汾县第四小学校2022年度一般公共预算基本支出预算790.25万元，其中：

（一）人员经费 790.25 万元。主要包括：基本工资337.17万元、津贴补贴45.89万元、奖金0万元、社会保障缴费136.68万元、伙食补助费0万元、绩效工资224.40万元、其他工资福利支出0万元、离休费0万元、退休费1.9万元、奖励金0.30万元、住房公积金43.91万元.

（二）公用经费 0 万元。

七、政府性基金预算支出预算情况说明

襄汾县第四小学校2022年政府性基金支出预算支出 0 万元。与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（减少） 0 %。

八、一般公共预算“三公”经费预算情况说明

襄汾县第四小学校2022年度一般公共预算拨款安排的“三公”经费预算支出中，因公出国（境）费支出 0 万元，占“三公”经费的 0 %；公务用车购置及运行费支出 0 万元，占“三公”经费的 0 %；公务接待费支出 0 万元，占“三公”经费的 0 %。具体情况如下：

1．因公出国（境）费预算支出 0 万元，比上年预算增加（减少） 0 万元。主要原因无因公出国（境）。

2．公务用车购置及运行费预算支出 0 万元。其中：

（1）公务用车购置预算支出 0 万元，比上年预算增加（减少） 0万元。主要原因无公务用车购置。

（2）公务用车运行维护费预算支出 0 万元，比上年预算增加（减少） 0 万元，主要原因无公务用车。

3．公务接待费预算支出 0 万元，比上年预算增加（减少 0 万元，主要原因我单位无公务接待。

九、一般公共预算机关运行经费支出预算情况说明

2022年本单位一般公共预算机关运行经费预算支出

万元，与上年相比增加（减少） 0 万元，增长（降低） 0 %。

十、政府采购支出预算情况说明

2022年度政府采购支出预算总额 11.04 万元，其中：拟采购货物支出 1.17 万元、拟采购工程支出 0 万元、拟购买服务支出 9.87 万元。

十一、国有资产占用情况

本单位共有车辆 0 辆，其中，一般公务用车 0 辆、执法执勤用车 0 辆、特种专业技术用车 0 辆、其他用车 0 辆等。

十二、预算绩效目标设置情况说明

2022年度，本单位单位共 10 个项目纳入绩效目标管理，涉及财政性资金合计 607.13 万元；本单位单位整体支出（☑纳入、□未纳入）绩效目标管理，涉及财政性资金 1397.39 万元。

十三、其他说明

（一）政府债券公开

1.一般债券公开

（1）上年一般债券资金使用情况；

无

1. 上年一般债券项目建设进度、运营情况等；

 无

2.专项债券公开

（1）上年专项债券资金使用情况；

 无

1. 上年专项债券对应项目建设进度、运营情况等；

 无

1. 上年专项债券项目收益及对应形成的资产情况。

 无

1. 其他

 无

第四部分 名词解释

一、财政拨款：指一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算拨款。

二、单位资金收入：包括事业收入、事业单位经营收入、上级补助收入、附属单位上缴收入、其他收入等。

三、基本支出：指为保障机构正常运转、完成工作任务而发生的人员支出和公用支出。

四、项目支出：指在基本支出之外为完成特定工作任务和事业发展目标所发生的支出。

五、“三公”经费：指部门用一般公共预算财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

六、机关运行经费：指行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）使用一般公共预算安排的基本支出中的日常公用经费支出，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用。